

Entschuldigung

Klasse, Klassenleitung

Vorname, Name der Schülerin/des Schülers

Vorname, Name Erziehungsberechtigte(r)

Ort, Datum

Sehr geehrte(r) Frau/Herr* _____,

bitte entschuldigen Sie das Fehlen meines Kindes _____

am _____._____._____ von der _____. bis zur _____.Stunde.*

am _____._____._____ ganztägig.*

vom _____._____._____ bis zum _____._____._____.*

Grund des Fehlens: _____

Attest liegt bei ☐

Attest wird nachgereicht ☐

Der versäumte Unterrichtsstoff und/oder die Hausaufgaben werden unverzüglich und selbstständig nachgearbeitet.

Bei versäumten Klassenarbeiten ist eine ärztliche Bescheinigung erforderlich und der Nachschreibetermin muss selbstständig mit der jeweiligen Lehrkraft vereinbart werden.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift der Schülerin/des Schülers

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

* nicht Zutreffendes bitte streichen

Nur vollständig ausgefüllte Entschuldigungen werden berücksichtigt!

